



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 30.08.2017

№ 584

г. Приморско-Ахтарск

**Об организации деятельности муниципальных инновационных площадок
в дошкольных образовательных организациях**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказ Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1123 «Об организации опытно-экспериментальной деятельности в системе образования РФ» в целях активизации инновационной работы в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить статус муниципальных инновационных площадок дошкольных образовательных учреждений района сроком на три года:

МАДОУ № 1 – «Инновационные методы работы с родителями в рамках реализации ФГОС ДО»;

МБДОУ № 2 – «Создание модели игрового взаимодействия родителей и детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ»;

МБДОУ № 4 – «Модель сетевого взаимодействия при реализации нравственно-патриотического и духовного воспитания дошкольников в ДОУ»;

МБДОУ № 8 – «Проектная деятельность как средство речевого развития ребенка»;

МБДОУ № 9 – «Воспитание нравственно-патриотических чувств у дошкольников через ознакомление со своей малой Родиной и традициями Кубани»;

МБДОУ № 12 – «Проектное планирование образовательного процесса в условиях ФГОС ДО»;

2. Продолжить в 2017-2018 учебном году работу муниципальных инновационных площадок:

- МБДОУ № 6 – «Воспитать пешехода»;

- МБДОУ № 21 «Формирование основ экологического мировоззрения детей»;

- МБДОУ № 25 – "Духовно-нравственное воспитание дошкольников в условиях группы казачьей направленности";

- МБДОУ «Зернышко» - «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством приобщения к истории и культуре казачества, его обычаям и традициям».

3. Назначить ответственных в образовательных учреждениях по организации работы муниципальных инновационных площадок:

- МАДОУ № 1 – старший воспитатель Алексеенко О.В.;
- МБДОУ № 2 – старший воспитатель Сидоренко И.Г.;
- МБДОУ № 4 – старший воспитатель Хамидуллина И.М.;
- МБДОУ № 6 – старший воспитатель Шевченко Л.А.;
- МБДОУ № 8 – старший воспитатель Бублик И.П.;
- МБДОУ № 9 – старший воспитатель Сербина Е.Е.;
- МБДОУ № 12 – старший воспитатель Чевычелова Е.Н.;
- МБДОУ № 21 – старший воспитатель Дацко О.В.;
- МБДОУ № 25 – старший воспитатель Значкова А.Н.;
- МБДОУ «Зернышко» - воспитатель Нимченко Г.Н.

4. Начальнику методического отдела МКУ ЦПО (Веревкина) обеспечить методическое сопровождение реализации инновационных площадок в дошкольных образовательных учреждениях района в течении 2017-2020 учебный год.

5. Руководителям МАДОУ № 1 (Доленко), МБДОУ № 2 (Романова), МБДОУ № 4 (Хорушко), МБДОУ № 8 (Круглик), МБДОУ № 9 (Иванова), МБДОУ № 12 (Вакуленко), МБДОУ № 25 (Макаренко), МБДОУ «Зернышко» (Ворончук):

4.1. Предусмотреть в планах работы муниципальных инновационных площадок следующие направления:

- определение тематики семинаров, заседаний круглых столов на уровне дошкольного учреждения и муниципальном уровне;
- мероприятия по взаимодействию с краевыми структурами и ведомствами;
- рассмотрение промежуточных итогов по инновационной деятельности на заседаниях педсоветов ДОУ;
- публикацию опыта работы на сайтах образовательного учреждения и управления образования.

4.2. При распределении доплат и надбавок стимулирующего характера в дошкольных образовательных учреждениях производить выплаты ответственным за реализацию инновационных площадок, а также педагогам, участвующим в реализации мероприятий, проводимых в рамках реализации инновационных площадок.

4.3. Обеспечить предоставление в управление образования отчетов по результатам работы инновационных площадок два раза в год по полугодиям.

5. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя начальника управления образования, начальника отдела учебно-воспитательной работы управления образования С.С.Гагину, ведущего специалиста управления образования М.В.Зиалтдинову, начальника методического отдела МКУ ЦПО В.В.Веревкину.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

В.А. Ясиновская



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 30.08.2019

№ 733

г. Приморско-Ахтарск

**Об организации деятельности муниципальных инновационных площадок
в дошкольных образовательных организациях
муниципального образования Приморско-Ахтарский район**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16.07.2013г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1123 «Об организации опытно-экспериментальной деятельности в системе образования РФ», в целях активизации инновационной работы в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Приморско-Ахтарский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 21 «Колосок» (МБДОУ № 21) статус муниципальной инновационной площадки по теме «Формирование экологического мировоззрения дошкольников через совершенствование развивающей предметно-пространственной среды» с 1 сентября 2019 года сроком на три года.

2. Назначить ответственным по организации работы муниципальной инновационной площадки в МБДОУ № 21 старшего воспитателя Дацко О.В.

3. Продолжить в 2019-2020 учебном году работу муниципальных инновационных площадок:

МАДОУ № 1 – «Инновационные методы работы с родителями в рамках реализации ФГОС ДО»;

МБДОУ № 2 – «Создание модели игрового взаимодействия родителей и детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ»;

МБДОУ № 3 – «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в условиях группы казачьей направленности»;

МБДОУ № 4 – «Модель сетевого взаимодействия при реализации нравственно-патриотического и духовного воспитания дошкольников в ДОУ»;

МБДОУ № 6 – «Воспитать пешехода»;

МБДОУ № 8 – «Проектная деятельность как средство речевого развития ребенка»;

МБДОУ № 9 – «Воспитание нравственно-патриотических чувств у дошкольников через ознакомление со своей малой Родиной и традициями Кубани»;

МБДОУ № 12 – «Проектное планирование образовательного процесса в условиях ФГОС ДО»;

МБДОУ № 18 – «Читаем вместе с мамой»;

МБДОУ № 25 – «Краеведение – связующая нить поколений»;

МБДОУ «Зернышко» – «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО».

4. Начальнику методического отдела МКУ ЦПО (Веревкина) обеспечить методическое сопровождение реализации инновационных площадок в дошкольных образовательных учреждениях района в течение 2019-2020 учебного года.

5. Руководителям МАДОУ № 1 (Сербина), МБДОУ № 2 (Романова), МБДОУ № 3 (Щербина), МБДОУ № 4 (Хорушко), МБДОУ № 6 (Вахитова), МБДОУ № 8 (Круглик), МБДОУ № 9 (Иванова), МБДОУ № 12 (Сидоренко), МБДОУ № 18 (Маранина), МБДОУ № 21 (Асташина), МБДОУ № 25 (Макаренко), МБДОУ «Зернышко» (Ворончук):

5.1. Предусмотреть в планах работы муниципальных инновационных площадок следующие направления:

- определение тематики семинаров, заседаний круглых столов на уровне дошкольного учреждения и муниципальном уровне;
- мероприятия по взаимодействию с краевыми структурами и ведомствами;
- рассмотрение промежуточных итогов по инновационной деятельности на заседаниях педсоветов ДОУ;
- публикацию опыта работы на сайтах образовательного учреждения и управления образования.

5.2. При распределении доплат и надбавок стимулирующего характера в дошкольных образовательных учреждениях производить выплаты ответственным за реализацию инновационных площадок, а также педагогам, участвующим в реализации мероприятий, проводимых в рамках реализации инновационных площадок.

5.3. Обеспечить предоставление в управление образования отчетов по результатам работы инновационных площадок два раза в год.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего специалиста отдела дошкольного образования управления образования М.В.Зиалтдинову.

Начальник управления образования

В.А.Ясиновская

В.А.Ясиновская



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 2 «Ромашка»

П Р И К А З

«18» октября 2017 г.

№ 203/1

г. Приморско-Ахтарск

Об организации деятельности МБДОУ № 2 в статусе Муниципальной инновационной площадки

На основании приказа Управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30.08.17г. №584 «Об организации деятельности муниципальных инновационных площадок в дошкольных образовательных учреждениях»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать деятельность МБДОУ № 2 в статусе муниципальной инновационной площадки по теме «Создание модели игрового взаимодействия родителей и детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ»

2. Утвердить состав творческой группы:

2.1. Руководитель площадки - заведующий МБДОУ № 2 Романова С.В.

Заместитель руководителя муниципальной инновационной площадки – старший воспитатель Сидоренко И.Г.

Члены творческой группы:

педагог-психолог – Куш Е.И.

музыкальный руководитель: Петренко Г.В.

учителя – логопеды: Брагина И.А., Усольцева Н.А.

воспитатели: Головенко О.А., Зиновьева И.А., Величко А.В., Подвига З.В., Симонян Е.А., Безрукавая А.И.

2.2. Утвердить Положение о муниципальной инновационной площадки в системе образования Краснодарского края. Приложение 1

3. Утвердить Положение о создании творческой группы по реализации плана муниципальной инновационной площадки «Создание модели игрового взаимодействия родителей и детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 2 «Ромашка». Приложение 2

4. Создать необходимые условия для организации работы по инновационной деятельности.

4.1. Утвердить план деятельности муниципальной площадки на 2017-2018 учебный год. Приложение 3

5. Старшему воспитателю И.Г. Сидоренко:

5.1. Осуществлять методическое сопровождение деятельности муниципальной инновационной площадки.


- 5.2. Размещать материалы, иллюстрирующие результативность инновационной деятельности, на официальном сайте МБОУ № 2.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБОУ № 2

С.В. Романова

С приказом ознакомлены:

Сидоренко И.Г.
Куш Е.И.
Петренко Г.В.
Брагина И.А.
Усольцева Н.А.
Головенко О.А.
Зиновьева И.А.
Величко А.В.
Подвига З.В.
Симомян Е.А.
Безрукавая А.И.



С.В. Романова
И.Г. Сидоренко
Е.И. Куш
Г.В. Петренко
И.А. Брагина
Н.А. Усольцева
О.А. Головенко
И.А. Зиновьева
А.В. Величко
З.В. Подвига
Е.А. Симомян
А.И. Безрукавая

П Р И К А З

«05» сентября 2018 г.

№ 160

г. Приморско-Ахтарск

**Об организации деятельности МБДОУ № 2 в статусе
Муниципальной инновационной площадки**

На основании приказа Управления образования администрации
муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30.08.17г. №584
«Об организации деятельности муниципальных инновационных площадок в
дошкольных образовательных учреждениях»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать деятельность МБДОУ № 2 в статусе муниципальной инновационной площадки по теме «Создание модели игрового взаимодействия родителей и детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ»
2. Утвердить состав творческой группы:
 - 2.1. Руководитель площадки - заведующий МБДОУ № 2 Романова С.В.
Заместитель руководителя муниципальной инновационной площадки – старший воспитатель Топоркина Л.В.
Члены творческой группы:
Педагог-психолог – Куш Е.И.
Музыкальный руководитель: Петренко Г.В.
Учителя – логопеды: Брагина И.А., Старостенко Н.А.
Воспитатели: Головенко О.А., Кодинец И.В., Фесенко Е.Г., Подвига З.В., Симонян Е.А., Безрукавая А.И., Гудзь Е.В.
3. Создать необходимые условия для организации работы по инновационной деятельности.
 - 3.1. Утвердить план деятельности муниципальной площадки на 2018-2019 учебный год. Приложение 3
4. Старшему воспитателю Л.В. Топоркиной:
 - 4.1. Осуществлять методическое сопровождение деятельности муниципальной инновационной площадки.
 - 4.2. Размещать материалы, иллюстрирующие результативность инновационной деятельности, на официальном сайте МБОУ № 2.
 - 4.3. Подготавливать отчетность с мультимедийным сопровождением о деятельности МИП.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 2

С приказом ознакомлены:

Топоркина Л.В.

Куш Е.И.

Петренко Г.В.

Брагина И.А.

Подвига З.В.

Безрукавая А.И.

С.В. Романова

Старостенко Н.А.

Головенко О.А.

Кодинец И.В.

Фесенко Е.Г.

Симонян Е.А.

Гудзь Е.В.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат выдан

Фесенко Елене Геннадьевне,

воспитателю МБДОУ № 2 «Ромашка»,

в том, что она приняла участие в районном семинаре
**«Формы и методы взаимодействия родителей и детей раннего и
дошкольного возраста в ДОУ»**

и осуществила демонстрацию доклада с
мультимедийным сопровождением по теме:

**«Семейный игровой театр в развитии творческих
способностей родителей и детей»**

(приказ управления образования от 12.09.2019г. № 758)

Начальник управления образования



В.А. Ясиновская

г. Приморско-Ахтарск
2019г.